

NOTE SULL'USO DELLA GUIDA

- Le parti di questa guida scritte in caratteri normali o in neretto vanno necessariamente lette prima di utilizzare le funzioni della procedura cui fanno riferimento.

- Le parti scritte in corsivo contengono esempi e note esplicative e possono pertanto essere trascurate nelle successive consultazioni della guida

GAT: cosa è?

GAT è un sistema di tipo interattivo dedicato al trattamento d' archivi contenenti informazioni di tipo descrittivo relative alle riviste d' orientamento scientifico tecnologico e farmaceutico e alle tesi di laurea disponibili presso il centro bibliotecario dell'area scientifica dell'Università degli studi di Salerno. Questo sistema è destinato a rendere più semplice ed immediata la verifica della disponibilità d' articoli richiesti, o la ricerca delle tesi di laurea inerenti, l'argomento interessato.

Il sistema si articola in due procedure: una definita per l'aggiornamento del database, che per ovvi motivi è possibile solo da parte delle persone autorizzate (per accedere alla procedura c'è bisogno di inserire la relativa chiave d'accesso), l'altra dedicata alla consultazione dei dati contenuti nel database, possibile senza nessun'autorizzazione particolare (la consultazione può avvenire utilizzando i diversi motori di ricerca disponibili). L' interattività con l'utente è caratterizzata da una notevole flessibilità operativa basata sull'uso molto ridotto dei comandi.

.....

.....

MASCHERA AGGIORNAMENTO TESI

Per accedere a questa maschera cliccare sulla maschera principale il tasto "Aggiornamento tesi" ed inserire la password.
NB. ANCHE L'ACCESSO A QUESTA MASCHERA E' CONSENTITA SOLO AL PERSONALE AUTORIZZATO

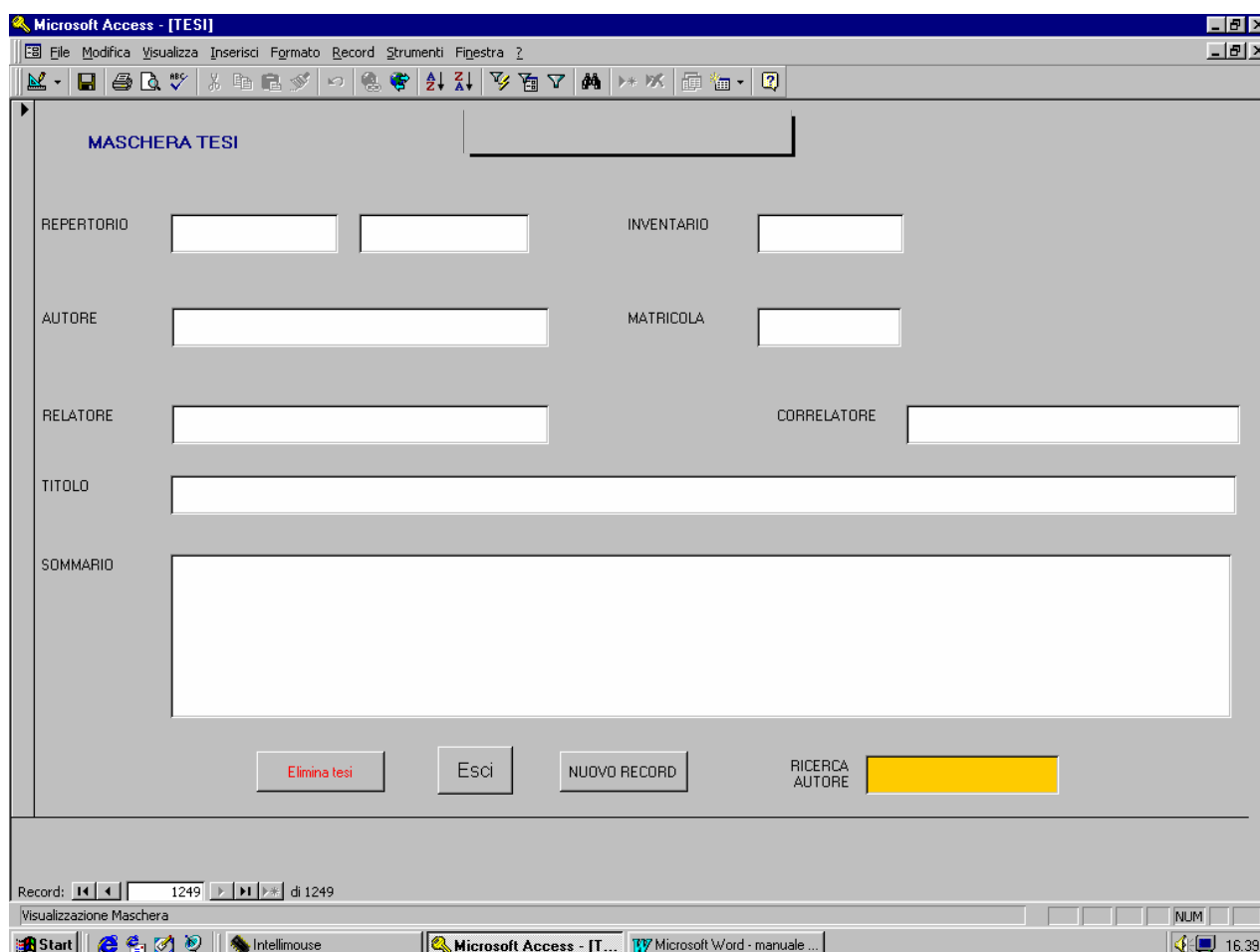


Figura 3. Maschera tesi.

Analisi dei singoli campi del record : RIFERIMENTI A FIGURA 3.

Il campo "**REP**" si suddivide in due sotto campi: nel primo si inserisce il numero di repertorio della tesi, che ha forma standard (posizionandosi con il mouse sul sotto campo è illustrato il modo standard di inserire il numero di repertorio), nel secondo sottocampo va inserita la descrizione del corso di laurea cui si riferisce la tesi (es. informatica sta anche per scienze della informazione, matematica, ecc.) le cui iniziali sono nel numero di repertorio.

Il campo "**INVENTARIO**" contiene il numero d'inventario posto sulla tesi.

Il campo "**AUTORE**" deve contenere il cognome ed il nome (**NB. IN QUESTO ORDINE**) dell'autore della tesi.

Il campo "**MATRICOLA**" deve contenere la matricola del candidato.

IL campo "**RELATORE**" deve contenere il nome del relatore la tesi in questione.

IL campo "**CORRELATORE**" deve contenere il nome del correlatore della tesi in questione.

(**NB.** per l'inserimento nei campi " relatore " "correlatore" : va scritto prima il nome e poi il cognome).

Il campo "**TITOLO**" deve contenere il titolo della TESI.

IL campo "**SOMMARIO**" deve contenere il sommario della tesi con l'indicazione del numero del capitolo. Ogni capitolo va identificato con il corrispondente numero progressivo seguito da in punto e da un trattino del tipo "-", dopo di che è inserito il titolo del capitolo lasciando uno spazio tra la descrizione di un capitolo ed un altro.

La definizione di un campo di questo tipo è molto utile in fase di ricerca per soggetto.

Sull'ultima riga :

il primo tasto serve ad uscire alla maschera principale chiudendo l'applicazione in questione;

il secondo tasto serve a registrare l'inserimento oppure l'aggiornamento di record, rendendo subito dopo il sistema pronto per un nuovo inserimento o l'aggiornamento tramite ricerca di un record preesistente.

Il campo giallo è un campo di ricerca per autore. Inserendo il nome dell'autore è selezionata la tesi corrispondente.

Questo campo di ricerca è molto utile per eventuali correzioni dei dati già inseriti.

MASCHERA RICERCA TESI

The screenshot shows the Microsoft Access interface for the 'MASCHERA TESI' form. The form is titled 'MASCHERA TESI' and contains several data entry fields. The fields are: REPERTORIO (002/CH/A.A.92-93), INVENTARIO (15979/CBS/94), AUTORE (OLIVA PATRIZIA), MATRICOLA (55/00098), RELATORE (ADOLFO ZAMBELLI), CORRELATORE (PASQUALE LONGO), TITOLO (COPOLIMERIZZAZIONI BINARIE DI STIRENE E DIOLEFINE CONIUGATE IN PRESENZA DEL SISTEMA CATALITICO CICLOPENTADIENIL-TITANIO-TRICLORURO E METILALLUMOSSANO), and SOMMARIO (1.-Introduzione 2.-Parte sperimentale 3.-Risultati 4.-Discussione 5.-Conclusioni). Below these fields is a section titled 'AREA DELLE RICERCHE' which contains search criteria for RICERCA PER AREA, AUTORE, RELATORE, TITOLO, and SOGGETTO. The search criteria fields are highlighted in yellow. The form also includes navigation buttons and a status bar at the bottom.

Figura 6. Maschera ricerca tesi.

Alla maschera di figura 6 si accede cliccando il tasto "RICERCA TESI" della maschera principale (figura 1).

NB. PER ACCEDERE A QUESTA MASCHERA NON E' RICHIESTA NESSUNA PARTICOLARE AUTORIZZAZIONE.

La maschera in questione è una maschera di ricerca, i campi del record di figura 6 di colore bianco sono, come per la maschera di ricerca riviste, campi di visione; anche in questo caso attraverso la maschera non possono essere realizzati né aggiornamenti di record preesistenti né possono essere registrati nuovi record.

I campi di colore giallo sono quelli che consentono di indicare la chiave attraverso cui si vuole sia fatta la ricerca.

Analizziamo "l'area di ricerca" e quindi i singoli motori di ricerca.

La ricerca può essere fatta per titolo inserendo nel campo "**TITOLO**" l'intero titolo della tesi, parte di esso (come ad esempio può essere la parola chiave del titolo della tesi) dopo di che premendo <invio> è dato inizio alla ricerca che avrà come risultato tutti i record relativi a tutte le tesi nel cui titolo c'è la chiave di ricerca inserita.

Un altro motore di ricerca è il "**SOGGETTO**", attivato inserendo nel campo di ricerca così denominato l'argomento di ricerca o parte di esso; per avviare la ricerca, dopo l'inserimento della chiave premere <invio>, sono così filtrati tutti i record relativi a tesi nel cui sommario è contenuta la parola chiave richiesta..

Ancora la ricerca può avvenire anche per area disciplinare secondo le successive indicazioni: cliccando sulla freccetta con cui finisce il campo di ricerca denominato "**RICERCA PER AREA**" compare la sequenza di tutte le aree disciplinari a cui si riferiscono le tesi del settore scientifico, si seleziona con il mouse la disciplina interessata e si preme invio per avviare la ricerca. Saranno filtrati i record relativi a tutte le tesi dell'area disciplinare richiesta.

Tramite il campo di ricerca denominato "**AUTORE**", la ricerca può essere effettuata assumendo come chiave il cognome e/o nome dell'autore della tesi, una volta inserito quest'ultimo per avviare la ricerca basta premere <INVIO>, saranno selezionati i record relativi alle tesi il cui autore risponde al nome e/o cognome inserito.

Tramite il campo di ricerca denominato "**RELATORE**" la ricerca può essere effettuata assumendo come chiave il cognome e/o nome del professore relatore della tesi, una volta inserito quest'ultimo per avviare la ricerca basta premere <INVIO>, saranno selezionati i record relativi alle tesi il cui relatore risponde al nome e/o cognome inserito.

I tasti di "**NAVIGAZIONE**" consentono di scorrere sequenzialmente, andando avanti o indietro, i record filtrati dalla ricerca.

Per tornare alla maschera principale basta cliccare sul tasto posizionato sotto quelli di navigazione.

MASCHERA ANTEPRIMA DI STAMPA

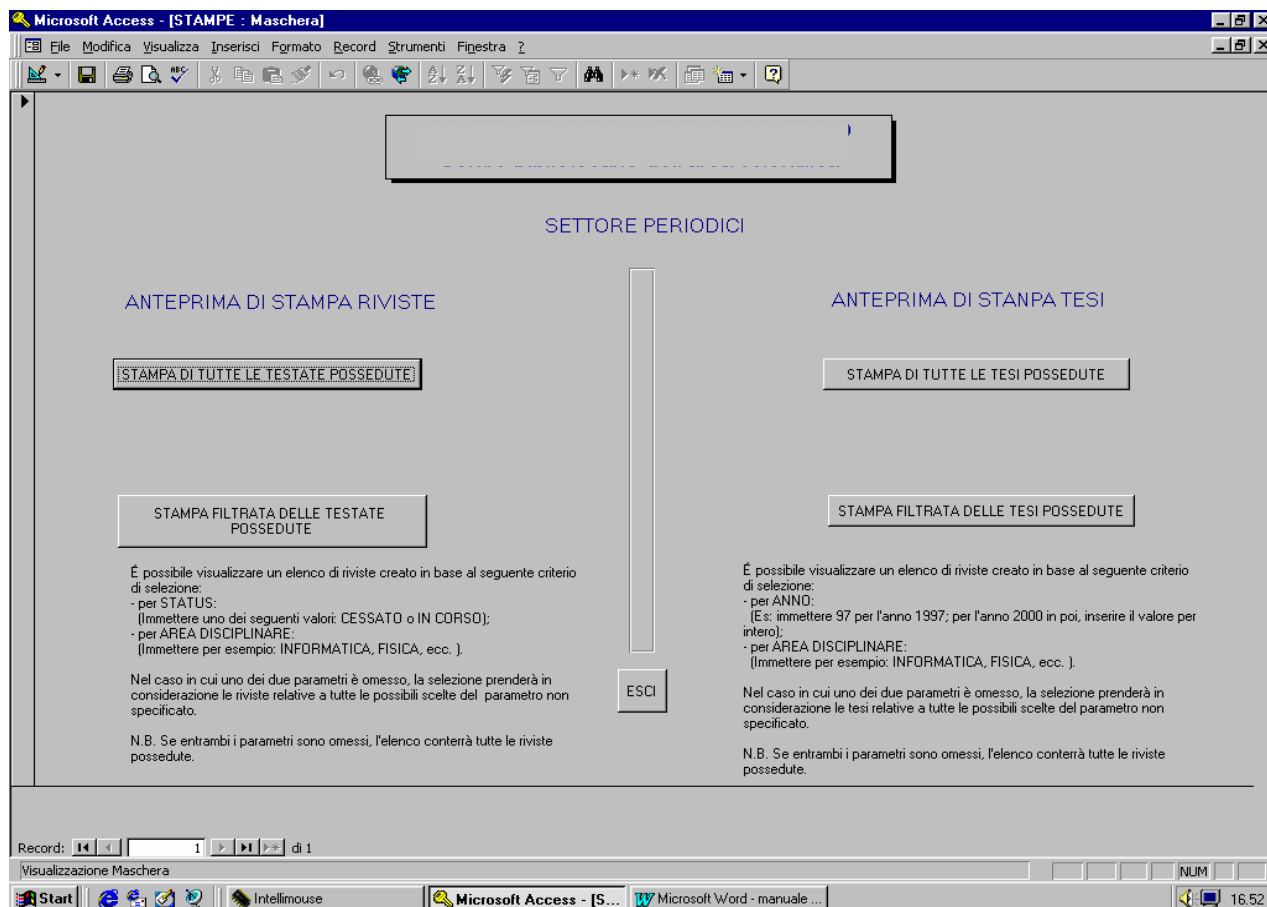


FIGURA 7. Maschera anteprima di stampa.

Cliccando sul tasto "**STAMPA DI TUTTE LE TESI POSSEDUTE**", è fornito l'elenco di tutte le tesi possedute dal settore scientifico dell'Università degli Studi di Salerno. Per ciascuna tesi sono forniti: il nome dell'autore, il titolo, l'area d'appartenenza, il repertorio ed il relatore. Cliccando sull'apposito tasto in alto si ha la stampa dei tabulati. Per tornare alla maschera precedente (figura 7) basta cliccare sul tasto "**CHIUDI**", posto in alto.

Tornati alla maschera di figura 7 per tornare alla maschera principale (fig. 1), basta usare il tasto "**ESCI**".

Attraverso il tasto "**RICERCA PER AREA**", si può ottenere il listato di tutte le riviste della particolare area scientifica richiesta dall'utente ovvero l'elenco di tutte le riviste il cui status sia quello inserito da tastiera (in corso o cessato).

Se necessario di questo listato si ha la stampa cliccando sull'apposito tasto, (posto sulla finestra di dialogo di Windows). Per tornare alla maschera precedente (figura 7) basta cliccare sul tasto "**CHIUDI**", posto in alto sulla finestra di dialogo Windows.

Cliccando sul tasto " **STAMPA FILTRATA DELLE TESI POSSEDUTE**", è fornito l'elenco delle tesi in base a due criteri di selezione :

- per ANNO (ES: per inserire l'anno 1997 basta inserire 97; dal 2000 in poi bisogna inserire tutte le cifre relative all'anno);

- per AREA DISCIPLINARE .

Anche in questo caso, quando uno dei due campi è lasciato in bianco la selezione è fatta in base a tutte le possibili scelte riguardanti il campo lasciato in bianco.

Baronissi, li 10/02/1995

A cura di
Gianni IANNACO